

Zápisnica Pedagogickej rady BGMH

Termín: 10. jún 2026

Miesto: 4.17

Čas: 07:10

Zasadanie vedie: Ing. Lojdová, Mgr. V. Kamposová, Mgr. Katanová

Preklad a tlmočenie: PaedDr. M. Huňora

Zapisovateľ: Mgr. M. Sadloň

Overovateľka: Mgr. V. Buknová

Záver z porady: Mgr. Hamšíková a členovia PK

Program zasadania:

1. Privítanie a otvorenie (Ing. Lojdová)
2. Návrhy na doplnenie a schválenie programu zasadania (Ing. Lojdová)
3. Prerokovať a zhodnotiť vzdelávacie výsledky žiakov 4. ročníka za 2. polrok školského roka 2025/2026 (Mgr. Kamposová, Mgr. Katanová, TU)
4. Zistiť stav žiakov 4. ročníka, ktorí splnili podmienky pre vykonanie ÚFIČ MS. (Mgr. Kamposová)
5. ÚFIČ organizácia (Mgr. Kamposová)
6. Žiaci so ŠVVP (Mgr. Stanová)
7. Finančné prostriedky na nákup učebníc (Ing. Lojdová)
8. Odmeňovanie PZ (Ing. Lojdová)
9. Plánované akcie
10. Rôzne, diskusia (Ing. Lojdová, Mgr. Kamposová, Mgr. Katanová)
11. Závery a ukončenie zasadania (Mgr. Kamposová, Mgr. Katanová)

Priebeh zasadania:

1. Privítanie a otvorenie
Riaditeľka školy (RŠ) zasadanie otvorila a privítala pedagogický zbor.
2. Schválenie programu
Program bol predložený na prerokovanie, žiadne doplnenia neboli navrhnuté.
3. Hodnotenie vzdelávacích výsledkov žiakov 4. ročníka
Triedni učitelia vyhodnotili vzdelávacie výsledky žiakov.

Pedagogická rada prerokovala a zhodnotila vzdelávacie výsledky žiakov 4. ročníka za 2. polrok 2025/2026.

4. Zistiť stav žiakov 4. ročníka, ktorí splnili podmienky pre vykonanie ÚFIČ MS
Všetci žiaci 4. ročníka splnili podmienky klasifikácie a podmienky účasti na ÚFIČ MS.
5. ÚFIČ organizácia
ZRŠ Mgr. Kamposová informovala členov pedagogickej rady o organizácii maturitných skúšok v školskom roku 2025/2026. Oboznámila ich s rozmiestnením skúšobných tried, organizáciou priestorov školy počas maturít a umiestnením centra pre žiakov štvrtého ročníka.

6. Žiaci so ŠVVP

Výchovná poradkyňa Mgr. Stanová informovala pedagogickú radu o žiakoch so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP) a o podmienkach ich účasti na maturitnej skúške. Všetci žiaci so ŠVVP splnili podmienky na vykonanie maturitnej skúšky. Pedagogickým zamestnancom boli pripomenuté odporúčané postupy pri hodnotení a práci so žiakmi so ŠVVP v súlade s odbornými odporúčaniami poradenských zariadení. Pedagogická rada bola zároveň informovaná o aktualizácii evidencie žiakov so ŠVVP a o odporúčaných podporných opatreniach vo výchovno-vzdelávacom procese.

7. Finančné prostriedky na nákup učebníc

Riaditeľka školy (RŠ) informovala pedagogickú radu o aktuálnom stave financovania nákupu učebníc. V súčasnosti škola ešte nedisponuje rozpočtovým opatrením na ich obstaranie. Po jeho pridelení budú pedagogickí zamestnanci bezodkladne informovaní o ďalšom postupe.

8. Odmeňovanie PZ

Riaditeľka školy (RŠ) informovala pedagogickú radu, že pracovný výkaz je potrebné odovzdať do 15.6. 2026 s doplnením všetkých činností za mesiac jún. V prípade neodovzdania výkazu budú všetky činnosti započítané až do odmien za obdobie september – december.

9. Plánované akcie

ZRŠ Mgr. Katanová informovala o programe a organizácii vyučovania počas podujatia Hodžova esej pre žiakov 1. a 2. ročníka (vrátane zmien vo vyučovaní). V dňoch 23. 6. 2026 – 24. 6. 2026 sa uskutoční Cvičenie na ochranu života a zdravia pre žiakov 1. a 2. ročníka.

V termíne 22. 6. 2026 – 24. 6. 2026 sa pre žiakov 3. ročníka uskutoční Kurz na ochranu života a zdravia v Hrabove.

10. Rôzne, diskusia

V bode rôzne neboli predložené žiadne návrhy.

11. Závery a ukončenie zasadania

RŠ ukončila zasadnutie pedagogickej rady.

V Sučanoch 9. 6. 2026

Zapísal: Mgr. Michal Sadloň

Overila: Mgr. Veronika Buknová